

Uchwała Nr XVI/153/2013
Rady Gminy Łąck
z dnia 27.03.2013 r.

w sprawie: zmiany statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2000 r. Nr 17, poz. 95) Rada Gminy w Łącku uchwała co następuje:

§ 1

Zmienia się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku nadany Uchwałą Nr IX/53/2007 Rady Gminy w Łącku z dnia 12.09.2007 r. w sprawie nadania statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku, który otrzymuje brzmienie stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Tracą moc:

- 1) Uchwała Nr III/29/11 Rady Gminy w Łącku z dnia 17.02.2011 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku.
- 2) Uchwała nr VIII/80/2011 Rady Gminy w Łącku z dnia 30.12.2011 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łąck.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

inż. Lech Olsztyński

STATUT

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łącku zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) Uchwały Nr XI/74/90 Gminnej Rady Narodowej w Łącku z dnia 30.04.1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku,
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 6) niniejszego Statutu.

§ 2

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną podległą Wójtowi Gminy Łąck.
2. Gmina, realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę.
3. Ośrodek, wykonując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Wójta Gminy.
4. Obszarem działania Ośrodka jest teren Gminy Łąck.

Rozdział II. Zakres i cel działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 3

1. Do zakresu działań Ośrodka należy realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i potrzebami, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 2) ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”,
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 4) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 5) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 6) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- 7) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- 8) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

2. Do zakresu działania Ośrodka należy również realizacja zadań zleconych przez Radę Gminy w Łącku oraz Wójta Gminy Łąck, w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- 7) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych.

3. Celem działania Ośrodka jest podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem poprzez:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia ich niezbędnych potrzeb,
- 3) umożliwienie osobom i rodzinom życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

§ 4

Ośrodek realizuje zadania z zakresu:

1) pomocy społecznej, w szczególności:

- a) przyznawania i wypłacania przewidzianych ustawą o pomocy społecznej świadczeń,
 - b) pracy socjalnej,
 - c) analizy i oceny zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
 - d) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
 - e) rozwijania nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.
- 2) ustawy o świadczeniach rodzinnych, w szczególności prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach zasiłków rodzinnych, dodatków do zasiłku rodzinnego, zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń pielęgnacyjnych oraz specjalnych zasiłków opiekuńczych,

3) ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w szczególności:

a) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących świadczeń z funduszu alimentacyjnego,

b) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych.

4) ustawy o systemie oświaty w zakresie pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, w szczególności prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu świadczeń pomocy materialnej dla uczniów.

5) ustawy o dodatkach mieszkaniowych, w szczególności prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie ustalania uprawnień do dodatku mieszkaniowego.

6) ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w szczególności podejmowanie procedury „Niebieskie Karty”.

§ 5

1. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym z zakresu pomocy społecznej realizowanych przez Ośrodek należy:

1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,

2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,

3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,

4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom pozbawionym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,

8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,

9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,

10) praca socjalna,

11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,

- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 14) dożywianie dzieci,
- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 17) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego,
- 18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,
- 19) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 21) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

2. Do zadań własnych gminy należy (między innymi):

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

3. Do zadań własnych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej,

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

4. Do zadań z zakresu świadczeń rodzinnych należy:

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych,

2) przyznawanie i wypłacanie dodatków do zasiłków rodzinnych, w tym z tytułu:

a) urodzenia dziecka,

b) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego,

c) samotnego wychowywania dziecka,

d) wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej,

e) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego,

f) rozpoczęcia roku szkolnego,

g) podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania.

3) przyznawanie i wypłacanie świadczeń opiekuńczych, w tym:

a) zasiłków pielęgnacyjnych,

b) świadczeń pielęgnacyjnych,

c) specjalnych zasiłków opiekuńczych.

4) przyznawanie i wypłacanie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka.

5. Do zadań z zakresu pomocy osobom uprawnionym do alimentów należy:

1) prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,

2) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

§ 6

Ośrodek przy wykonywaniu swych statutowych działań współpracuje także z innymi jednostkami organizacyjnymi samorządu, administracją rządową, organizacjami społecznymi, organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim oraz innymi kościołami i związkami zawodowymi, osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział III. Organizacja Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 7

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku.

2. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika Ośrodka jest Wójt Gminy Łąck.

3. Kierownik Ośrodka działa na podstawie upoważnień Wójta Gminy Łąck.
4. Stosunek pracy z Kierownikiem Ośrodka nawiązuje Wójt Gminy.
5. Pracowników Ośrodka zatrudnia Kierownik.
6. Wszyscy pracownicy Ośrodka posiadają status pracowników samorządowych, do których stosuje się przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.
5. Prawa i obowiązki pracowników socjalnych zatrudnionych w Ośrodku regulują przepisy ustawy o pomocy społecznej.

§ 8

Wewnętrzną strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku.

Rozdział IV. Gospodarka finansowa

§ 9

1. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną pomocy społecznej, działającą w formie jednostki budżetowej.
2. Ośrodek prowadzi działalność na podstawie planu finansowego opracowanego przez Kierownika, dostosowanego do uchwały budżetowej na dany rok.
3. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków finansowych z budżetu Gminy Łąck oraz innych źródeł.

§ 10

1. Za całość gospodarki finansowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej odpowiedzialny jest Kierownik Ośrodka.
2. Ośrodek prowadzi rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Wójt Gminy Łąck zapewnia obsługę wynagrodzeń pracowników Ośrodka i składek od nich naliczanych oraz obsługę składek na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe i składek na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne poprzez wskazanego przez Wójta Gminy pracownika Urzędu Gminy w Łącku, zgodnie ze stosownym porozumieniem.
4. Obsługa kasy dla Ośrodka wykonywana jest przez wyznaczonego przez Wójta Gminy pracownika Urzędu Gminy w Łącku, zgodnie ze stosownym porozumieniem.

5. Ośrodek prowadzi sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

§ 11

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział V. Postanowienia końcowe

§ 12

Zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej mogą być dokonywane na wniosek Kierownika Ośrodka lub Wójta Gminy po uzgodnieniu z Kierownikiem Ośrodka w drodze uchwały Rady Gminy.